



Aika 22.10.2024, klo 16:00

Paikka Valtuustosali/ etäyhteys

**Käsiteltävät asiat**

**§ 38 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 39 Pöytäkirjantarkastajien valinta**

**§ 40 Työjärjestyksen hyväksyminen**

**§ 41 Työllisyyspalveluiden ajankohtaiskatsaus**

**§ 42 Tilintarkastajan ajankohtaiset asiat**

**§ 43 Tarkastuslautakunnan talousarvio ja toiminnalliset tavoitteet 2025**

**§ 44 Muut asiat**



Osallistujat

Maria Pietikäinen, puheenjohtaja  
Ismo Alatalo, 1. varapuheenjohtaja  
Saara Koivisto, sihteeri  
Jari Muotka  
Kaisa Mäkelin  
Kari Oja



## § 38

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Voimassa olevassa hallintosäännössä todetaan mm., että kokousmenettelyä koskevia säännöksiä sovelletaan valtuustoa lukuun ottamatta kunnan toimielimissä (123 §).

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Lautakunnan kokouksissa myös tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §)..

Kokouskutsu on lähetetty 14.10.2024 ja esityslista 15.10.2024 sähköisesti.

### **Ehdotus**

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 39**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.



**§ 40**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esityslista on toimitettu 15.10.2024.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.



**§ 41**

**Työllisyyspalveluiden ajankohtaiskatsaus**

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Tarkastuslautakunta on kutsunut kokoukseen työllisyysvastaava Annika Muotkan kertomaan työllisyyspalveluiden ajankohtaisista asioista sekä työpajan toiminnasta.

**Ehdotus**

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta kuulee työllisyysvastaava Annika Muotkaa sekä käy keskustelua aiheesta.

Tarkastuslautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.



**§ 42**

**Tilintarkastajan ajankohtaiset asiat**

Tilintarkastaja Juha Väärälä saapuu kokoukseen kertomaan tilintarkastuksen ajankohtaisia asioita.

**Ehdotus**

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta kuulee tilintarkastaja Juha Väärälää ja merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.



**Kunnanhallitus, § 143, 26.08.2024**  
**Tarkastuslautakunta, § 43, 22.10.2024**

**§ 43**

**Tarkastuslautakunnan talousarvio ja toiminnalliset tavoitteet 2025**

MUODno-2024-335

**Kunnanhallitus, 26.08.2024, § 143**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Laura Enbuska-Mäki  
laura.enbuska-maki@muonio.fi  
kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 ta laadintaohjeet 2025 20240821

Kuntalain (419/2021) 110 §:ssä säädetään kunnan talousarviosta. Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Kuntalain mukaan talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Hallintosäännön 76 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy suunnittelukehikset ja talousarvion laadintaohjeet. Laadintaohje on kunnan toimielimiä ja viranhaltijoita sitova ohje toiminnallisten tavoitteiden asettamisesta, talouden suunnitteluperusteista, menettelytavoista ja valmistelun aikataulusta.

Vuosien 2025-2027 taloussuunnittelun laadinnan lähtökohtina toimii valtuuston 13.6.2022 hyväksymä päivitetty strategia, soveltuvin osin aiemmin laaditut strategiaohjelmat, toimintaympäristön muutokset ja palvelutarpeiden kehitysarviot sekä arviot tulo- ja kustannustason kehityksestä. Tavoitteena suunnitelmakauden osalta on talouden tasapainotilanteen edistäminen, menojen sopeutus ja nettomenojen kasvun hillitseminen. Kuntatalouden näkymät seuraaville vuosille ovat haastavat. Tulevien vuosien isoina valtakunnallisina rakenteellisina muutoksina, joilla on myös taloudellisia vaikutuksia Muonion kuntaan, ovat mm. seuraavat:

- Sote- kiinteistöjen vuokramallien ratkeaminen, nykyiset vuokrasopimukset ovat voimassa 31.12.2025 asti ilman optiovuotta; em. ratkaisulla voi olla vaikutuksia myös mm. kuntien konsernirakenteeseen, tämä on huomioitava palveluiden valmistelussa.
- Vuonna 2025 voimaan astuva TE-palvelu uudistus, missä kunnille tulee TE-palveluiden järjestämisvastuu sekä laajentuva vastuu työttömyysturvan rahoituksesta. Laajeneva rahoitusvastuu kompensoidaan kunnille erillisellä valtionosuuden lisäyksellä ja kahden vuoden siirtymäajalla. Tämänhetkisten laskelmien mukaan arvio nykytilan kustannuksista vuonna 2025 on Muonion





kunnan osalta noin 400 000 euroa (Kuntaliitto). Muonion kunta on muodostanut työllisyyspalvelualueen Tunturi-Lapin ja Pellon kuntien kesken. Työllisyyspalvelualueen isäntäkuntana toimii Kittilä.

- Kuntien peruspalveluiden valtionosuusjärjestelmän uudistustyö; tarkoituksena on, että uusi päivitetty valtionosuusjärjestelmä olisi voimassa vuoden 2026 alusta alkaen. Vielä ei ole saatavilla ennakkotietoa/laskelmia tulevan uudistuksen vaikutuksista yksittäisen kunnan talouteen. Kuitenkin on tiedotettu, että uudistus toteutetaan kustannusneutraalisti, toisin sanoen uudistuksessa jaetaan jo olemassa olevia rahoja uudelleen.
- ICT- palveluiden kustannusten nouseva kehitys sekä palveluiden laajentuminen.

Kunnan ajankohtaisesta taloudellisesta kertymästä vuonna 2024 voidaan todeta, että tämä vuosi tulee olemaan taloudellisesti haastava ja lisämäärärahakäsittelyjä on tarkistettava. Loppuvuonna on seurattava taloudellista kertymää huolellisesti. Vuoden 2024 talousarvio hyväksyttiin vuoden 2023 lopussa noin 210 000 euroa ylijäämäisenä. Valtuuston hyväksymä 80 000 euron lisämääräraha esikoulun ja saunarakennuksen purkamista varten pienensi ylijäämän noin 130 000 euroon. Pienetkin muutokset joko menojen lisäyksenä tai tulorahoituksen pienenemisenä voivat aiheuttaa sen, että tilikauden tulos painuu miinukselle. Tällä hetkellä kunnassa on jo tieto, että verokertymä jää arvioitua pienemmäksi. On mahdollista, että kunnan tilinpäätös vuonna 2024 tulee painumaan negatiiviseksi.

Talousarvioraami vuosille 2025-2027 on seuraava:

<b>TULOSLASKELMA</b>	<b>TP23</b>	<b>TA 2024</b>	<b>TA2025</b>	<b>SU 2026</b>	<b>SU27</b>
<b>TOIMINTATUOTOT yhteensä</b>	4,003	3,340	3,370	3,287	3,287
<b>TOIMINTAKULUT yhteensä</b>	-12,277	-12,282	-12,796	-12,668	-12,54
<b>TOIMINTAKATE YHTEENSÄ</b>	<b>-8,274</b>	<b>-8,942</b>	<b>-9,426</b>	<b>-9,381</b>	<b>-9,255</b>
Verotulot	6,506	6,380	6,337	6,638	6,801
Valtionosuudet	3,801	3,789	4,395	4,300	4,300
Rahoitustuotot ja -kulut	-0,107	-0,145	-0,175	-0,195	-0,2
<b>VUOSIKATE</b>	<b>1,926</b>	<b>1,082</b>	<b>1,131</b>	<b>1,362</b>	<b>1,646</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-0,9	-0,900	-0,900	-0,950	-1
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>0,593*</b>	<b>0,18</b>	<b>0,231</b>	<b>0,412</b>	<b>0,646</b>
Varausten ja rahastojen muutos					
<b>TASEEN YLIJÄÄMÄ/ ALIJÄÄMÄ YHTEENSÄ</b>	<b>4,124</b>	<b>4,31</b>	<b>4,537</b>	<b>4,949</b>	<b>5,595</b>
Lainamäärä/ as, sis lyhytaikainen velka ja leasing velka	3674	3600	3700	3800	3800
Asukasluku (30.6.)	2324	2330	2330	2330	2330

On huomioitava, että käytännössä nyt esitetty talousarvioraami vuodelle 2025 tarkoittaa tulojen kasvattamista vähintään noin 30 000 eurolla ja menojen karsimista vähintään noin 250 000 eurolla kuluvan vuoden 2024 tasosta; eli toisin sanoen, jotta tavoiteltu vuoden 2025 tilikauden tulos on mahdollinen, olisi nykyiseen tulo- ja menopohjaan pystyttävä vaikuttamaan. Myös suunnitelmavuosille 2026-2027 olisi saatava menopohjaa karsittua maltillisesti; tulopohjan kasvattaminen suunnitelmavuosina on haastavaa. Valmistelijoiden on kiinnitettävä erityistä huomiota tulo- ja menopohjaan. Talousarviovalmistelun yhteydessä kuntaan laaditaan henkilöstösuunnitelma vuosille 2025-2028. Lautakunnittain on myös laadittava esitys niistä muista toimenpiteistä, joilla saadaan supistettuja menoja.



Hallintokunnat valmistelevat talousarvioesityksensä annettujen ohjeiden perusteella. Lautakuntien hyväksymät esitykset annetaan kunnanhallitukselle ja hallinto- ja talouspalveluille (ja taloussuunnittelu ohjelmistoon tallennettuina) 11.10.2024 mennessä. Valtuusto päättää kiinteistöveroprosenteista 28.10.2024 (veroprosentit) ja talousarviovaltuusto on 9.12.2024.

Esityslistan oheismateriaalina on talousarvion laadintaohje vuosille 2025-2027.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion laadintaohjeen taloussuunnitteluvuosille 2025-2027. Lautakuntien talousarvioesitykset on toimitettava kunnanhallitukselle 11.10.2024 mennessä.

### **Kokouskäsittely**

Hallitus keskusteli kuluva vuodesta ja tulevaisuuden näkemyksistä. Investointien suunnittelu tulee olla tarkkaa. Talousarvion osalta luottamushenkilöille järjestetään iltakoulu.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Päätöksen jälkeen puheenjohtaja totesi, että kokouksessa pidetään tauko. Tauon jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi, että kokouksessa olivat läsnä samat henkilöt kuin ennen taukoa.

---

## **Tarkastuslautakunta, 22.10.2024, § 43**

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 26.8.2024 § 143 hyväksynyt talousarvion laadintaohjeen vuodelle 2025 sekä suunnitteluvuosille 2026 - 2027.

Tarkastuslautakunnalle varataan 14 000 euron määrärahan vuodelle 2025. Määräraha säilyy vuoden 2024 tasolla (13 800 €).

### **Ehdotus**

Puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta määrittelee toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2025.

Tarkastuslautakunta päättää talousarvioehdotuksesta ja toiminnallisista tavoitteista vuodelle 2025 sekä esittää ne kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi



**§ 44**

**Muut asiat**

- Seuraavan kokouksen ajankohta